

## **Regulamin wypożyczania i udostępniania bezpłatnych podręczników**

### **oraz materiałów edukacyjnych**

**uczniom klas I – VIII w Publicznej Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Walimiu**

**w roku szkolnym 2021/2022**

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

###### **§ 1.**

1. Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników i materiałów edukacyjnych zwany dalej regulaminem, reguluje:

- zasady wypożyczania podręczników, materiałów edukacyjnych i zapewnienia dostępu do nich,
- obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem, postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub nie zwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego.

#### **Rozdział 2.**

##### **Wypożyczanie uczniom podręczników i materiałów edukacyjnych**

###### **§ 2.**

1. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem, który jest umieszczony na stronie szkoły.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością Szkoły, a gromadzi je biblioteka szkolna.
3. Biblioteka nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne mające postać papierową.

###### **§ 3.**

1. Wypożyczenia i zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych podlega ewidencji.
2. Ewidencja prowadzona jest przez nauczyciela bibliotekarza.

###### **§ 4.**

1. Do wypożyczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie.
2. Wypożyczanie odbywa się pierwszego września tego roku szkolnego, zwrot w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
3. Uczniowie klas IV – VIII podręczniki odbierają osobiście w swojej klasie od wychowawcy, potwierdzając ich odbiór.
4. Podręczniki w klasach I – III odbierają osobiście rodzice/opiekunowie.

## **§ 5.**

1. Uczeń który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej, zobowiązany jest zwrócić wszystkie otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne do biblioteki szkolnej.
2. W przypadku, gdy w trakcie trwania roku szkolnego przybędzie do naszej szkoły nowy uczeń, na czas zakupu przez szkołę podręczników dla niego, korzysta z dodatkowego kompletu podręczników (materiałów edukacyjnych) wypożyczonego z biblioteki szkolnej.

## **Rozdział 3**

### **Obowiązki ucznia związane z wypożyczaniem**

## **§ 6.**

1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan książek, dlatego też do 20 września wszystkie wypożyczone podręczniki mają mieć okładki ochronne.
2. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek.
3. Wychowawca ma obowiązek poinformowania uczniów o zasadach korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych.

## **Rozdział 4.**

### **Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub nie zwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego.**

## **§ 7.**

1. W przypadku zniszczenia w 50 % lub zagubienia któregoś z podręczników rodzic/opiekun zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie zakupu podręcznika i dostarczenia go do sekretariatu szkoły do dnia 15 sierpnia 2022r.
2. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumnie się działanie, które utrudnia dalsze ich korzystanie ( poplamienie nie dające się usunąć, trwał zabrudzenie, porysowanie, rozerwanie, wyrwanie, zagubienie kartek, zagubienie płyty dołączonej do książki).

Stopień zniszczenia książki oceni komisja w składzie:

1. wychowawca klasy
2. pedagog szkolny
3. bibliotekarka szkolna

## **Rozdział 5**

### **Przepisy końcowe**

## **§ 8.**

1. Organem uprawnionym do zmiany postanowień regulaminu jest dyrektor szkoły.
2. Decyzje w kwestiach z zakresu wypożyczenia lub udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje dyrektor szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 roku. Podstawa Prawna: Ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz.U. z 2014 r. poz. 811